

**Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht
UTRECHT**

Jaarrekening 2018



Financieel rapport inzake de jaarrekening 2018

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	3
1.2 Algemeen	4
1.3 Resultaatvergelijking	4
1.4 Financiële positie	6
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag	7
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2018	10
3.2 Staat van baten en lasten over 2018	12
3.3 Toelichting op de jaarrekening	13
3.4 Toelichting op de balans	15
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	19
4. Overige gegevens	
4.1 Controleverklaring	21



1. ACCOUNTANTS RAPPORT



Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utr
Het bestuur
Churchillaan 11 16e etage
3527 GV UTRECHT

Referentie: 1880/JR2018
Betreft: jaarrekening 2018

Zeist, 15 mei 2019

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2018 van uw stichting.

De balans per 31 december 2018, de staat van baten en lasten over 2018 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2018 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Opdracht

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2017 van Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht te Utrecht gecontroleerd. Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJ640).

De jaarrekening is met het bestuursverslag en de overige gegevens toegevoegd aan dit rapport over het boekjaar 2018.



1.2 Algemeen

Subsidie gemeente Utrecht

De gemeente Utrecht heeft voor 2018 een subsidie toegezegd van € 215.001 met dossiernummer 4832991 en een subsidie € 22.170 met dossiernummer 4849256. Definitieve vaststelling van de subsidie vindt plaats aan de hand van de jaarrekening 2018. Ten tijde van het uitbrengen van het rapport was de subsidie tot en met het jaar 2017 definitief vastgesteld.

1.3 Resultaatvergelijking ten opzichte van voorgaand jaar

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2018		2017	
	€	%	€	%
Baten	243.171	100,0%	229.425	100,0%
Activiteitenlasten	32.018	13,2%	22.946	10,0%
Bruto exploitatieresultaat	211.153	86,8%	206.479	90,0%
Lonen en salarissen	115.175	47,4%	115.965	50,6%
Sociale lasten	21.150	8,7%	20.841	9,1%
Pensioenlasten	13.437	5,5%	12.785	5,6%
Overige personeelskosten	9.007	3,7%	8.375	3,7%
Huisvestingskosten	20.435	8,4%	16.890	7,4%
Kantoorkosten	20.226	8,3%	22.663	9,9%
Beheerslasten	199.430	82,0%	197.519	86,3%
Resultaat	11.723	4,8%	8.960	3,7%

Het resultaat 2018 is ten opzichte van 2017 gestegen met € 2.763. De ontwikkeling van het resultaat 2018 ten opzichte van 2017 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	13.746	
<i>Daling van:</i>		
Lonen en salarissen	790	
Kantoorkosten	2.437	
		16.973
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	9.072	
Sociale lasten	309	
Pensioenlasten	652	
Overige personeelskosten	632	
Huisvestingskosten	3.545	
		14.210
Stijging resultaat		2.763



1.3 Resultaatvergelijking ten opzichte van begroting

Ter analyse van het resultaat van de stichting ten opzichte van de begroting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2018		Begroting 2018	
	€	%	€	%
Baten	243.171	100,0%	206.600	90,1%
Activiteitenlasten	32.018	13,2%	29.888	13,0%
Bruto exploitatieresultaat	211.153	86,8%	176.712	77,1%
Lonen en salarissen	115.175	47,4%	139.000	60,6%
Sociale lasten	21.150	8,7%	20.000	8,7%
Pensioenlasten	13.437	5,5%	12.000	5,2%
Overige personeelskosten	9.007	3,7%	10.880	4,7%
Huisvestingskosten	20.435	8,4%	20.540	9,0%
Kantoorkosten	20.226	8,3%	16.550	7,2%
Beheerslasten	199.430	82,0%	218.970	95,4%
Resultaat	11.723	4,8%	-42.258	-18,3%

Het resultaat 2018 is ten opzichte van de begroting gestegen met € 53.981. De ontwikkeling van het resultaat 2018 ten opzichte van de begroting kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	36.571	
<i>Daling van:</i>		
Lonen en salarissen (o.a door doorbelasting aan activiteiten)	23.825	
Overige personeelskosten	1.873	
Huisvestingskosten	105	
		62.374
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	2.130	
Sociale lasten	1.150	
Pensioenlasten	1.437	
Kantoorkosten	3.676	
		8.393
Stijging resultaat		53.981



1.4 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	12.873		4.164	
Liquide middelen	<u>77.518</u>		<u>54.208</u>	
Liquiditeitssaldo		90.391		58.372
Af: kortlopende schulden		<u>43.285</u>		<u>22.989</u>
Werkkapitaal		47.106		35.383
Vastgelegd op lange termijn:				
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen				
		<u>47.106</u>		<u>35.383</u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		<u>47.106</u>		<u>35.383</u>
		<u>47.106</u>		<u>35.383</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2018 ten opzichte van 31 december 2017 gestegen met € 11.723.



2.1 Bestuursverslag

Algemeen

De stichting is op 5 juli 1976 opgericht en heeft als doelstelling:

- het behartigen van belangen van mensen met een lichamelijke handicap
- het (laten) ontwikkelen van die voorwaarden en ruimte, die mensen met een lichamelijke handicap in staat te stellen op basis van hun eigen mogelijkheden optimaal deel te nemen aan de samenleving

De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41177201 en is gevestigd te Utrecht. Daarnaast heeft de stichting per 1 januari 2008 de ANBI status verkregen onder fiscaal nummer 0089.54.744.

Bestuur

De directie wordt gevoerd door mevrouw E.W.M. de Jong.

Het bestuur bestaat ultimo 2018 uit:

Dhr. T.A. Nijhoff, voorzitter
Mevr. K.S. Visser, secretaris
Dhr. F. Akbulut
Mevr. M.A. Pelgrum
Dhr. M.J.K. van Andel
Mevr. C. Tutein Nolthenius

Begroting

Voor 2019 is de volgende begroting opgesteld en ingediend bij de gemeente Utrecht:

	€	€
Baten	244.400	
Activiteitenlasten	<u>38.800</u>	
<i>Baten</i>		205.600
Personeelskosten	182.520	
Huisvestingskosten	21.311	
Organisatiekosten	<u>20.040</u>	
		223.871
<i>Resultaat</i>		<u><u>-18.271</u></u>

Bestemmingsreserve

In 2013 is een bestemmingsreserve salarissen gevormd voor het doorbetalen van loon gedurende de opzegtermijn indien de subsidie wegvalt. Met de invoering van de Wet Werk en Zekerheid is een transitievergoeding verschuldigd bij het ontslaan van personeel. In lijn met voorgaande jaren is de mogelijk verschuldigde transitievergoeding opgenomen als een bestemmingsreserve.

Het bestuur heeft besloten om een bestemmingsreserve op te nemen voor een zorgvuldige overdracht naar een nieuwe medewerker aangezien een zeer ervaren medewerker in 2022 met pensioen gaat.



2.1 Bestuursverslag

Overzicht van inkomsten

De Gemeente Utrecht heeft over het jaar 2018 aan de stichting voorlopig een activiteiten subsidie van € 237.171 toegekend. Deze subsidie is als volgt verdeeld over de activiteiten:

	€
- Belangenbehartiging en beeldvorming	208.283
- Toegankelijkheidutrecht.nl	6.718
- Studeren in Utrecht	22.170
	<hr/>
	237.171
	<hr/> <hr/>

Het Solgu bestuur is erg blij met de toekenning van een vierjarig subsidie. Hiermee kan het Solgu met meer continuïteit en stabiliteit verder werken aan haar doelstellingen.

Definitieve vaststelling van de subsidie vindt plaats aan de hand van de jaarrekening 2018. Ten tijde van het uitbrengen van het rapport was de subsidie tot en met het jaar 2017 definitief vastgesteld.

Jaarverslag

Voor het uitgebreide activiteitenverslag wordt verwezen naar het separaat uitgebrachte jaarverslag.

Utrecht, 15 mei 2019

Het bestuur:

Voorzitter

T.A. Nijhoff



3. JAARREKENING



Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht te Utrecht

3.1 Balans per 31 december 2018

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.881		-	
Overige vorderingen	7.110		282	
Overlopende activa	<u>3.882</u>		<u>3.882</u>	
		12.873		4.164
<i>Liquide middelen</i>		77.518		54.208
Totaal activazijde		<u><u>90.391</u></u>		<u><u>58.372</u></u>



Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht te Utrecht

3.1 Balans per 31 december 2018

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
<i>Egalisatiereserve</i>				
Stichtingskapitaal	1.299		-2.467	
Bestemmingsreserves	45.807		37.850	
		47.106		35.383
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	2.923		-	
Belastingen en premies	6.137		6.293	
Overige schulden	6.651		6.498	
Overlopende passiva	27.574		10.198	
		43.285		22.989
Totaal passivazijde		<u>90.391</u>		<u>58.372</u>



3.2 Staat van baten en lasten over 2018

	2018	Begroting 2018	2017
	€	€	€
Subsidiebaten	237.171	206.600	226.200
Overige baten	6.000	-	3.225
Baten	243.171	206.600	229.425
Activiteitenlasten	32.018	29.888	22.946
Activiteitenlasten	32.018	29.888	22.946
Bruto exploitatieresultaat	211.153	176.712	206.479
Lonen en salarissen	115.175	139.000	115.965
Sociale lasten	21.150	20.000	20.841
Pensioenlasten	13.437	12.000	12.785
Overige personeelskosten	9.007	10.880	8.375
Huisvestingskosten	20.435	20.540	16.890
Kantoorkosten	20.226	16.550	22.663
Beheerslasten	199.430	218.970	197.519
Exploitatieresultaat	11.723	-42.258	8.960
Resultaat	11.723	-42.258	8.960
Resultaat	11.723	-42.258	8.960
Bestemming resultaat:			
Stichtingskapitaal	3.766	-42.258	2.770
Bestemmingsreserve personeel	2.957	-	6.190
Bestemmingsreserve beleidsmedewerker	5.000	-	-
	11.723	-42.258	8.960



3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

Algemeen

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.



3.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

De bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Activiteitenlasten

Onder de activiteitenlasten wordt verstaan de direct aan de baten toe te rekenen lasten.

Beheerslasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenlasten

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Indien er, naast de verplichting voor periodieke pensioenpremies, een verplichting bestaat voor per balansdatum opgebouwde pensioenrechten (backserviceverplichtingen), wordt de verplichting in de balans opgenomen tegen de contante waarde.

Per balansdatum waren er geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.



3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Premies pensioen	<u>1.881</u>	<u>-</u>
Overige vorderingen		
Rente	45	82
Vooruitbetaalde kosten	1.065	-
Te ontvangen inkomsten	<u>6.000</u>	<u>200</u>
	<u>7.110</u>	<u>282</u>
Overlopende activa		
Waarborgsom huur	<u>3.882</u>	<u>3.882</u>
Liquide middelen		
ING betaalrekening	1.621	9.866
ING vermogensspaarrekening	18.514	8.010
ING spaarrekening	16.000	20
SNS Bank-spaarrekening	41.383	36.306
Kas	-	6
	<u>77.518</u>	<u>54.208</u>

De liquide middelen staan vrij ter beschikking.



Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht te Utrecht

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Egalisatiereserve

	2018	2017
	€	€
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	-2.467	-5.237
Bestemming resultaat boekjaar	3.766	2.770
Stand per 31 december	<u>1.299</u>	<u>-2.467</u>

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve personeel	40.807	37.850
Bestemmingsreserve beleidsmedewerker	5.000	-
	<u>45.807</u>	<u>37.850</u>

	2018	2017
	€	€
<i>Bestemmingsreserve personeel</i>		
Stand per 1 januari	37.850	31.660
Bestemming resultaat boekjaar	2.957	6.190
Stand per 31 december	<u>40.807</u>	<u>37.850</u>

<i>Bestemmingsreserve beleidsmedewerker</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Bestemming resultaat boekjaar	5.000	-
Stand per 31 december	<u>5.000</u>	<u>-</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Handelscrediteuren		
Crediteuren	<u>2.923</u>	<u>-</u>

Belastingen en premies		
Loonheffing	6.109	6.272
Premies pensioen	-	21
Overige belastingen	28	-
	<u>6.137</u>	<u>6.293</u>



3.4 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
Overige schulden		
Nog te betalen bedragen	<u>6.651</u>	<u>6.498</u>
Overlopende passiva		
Reservering niet opgenomen overwerk/vakantiedagen	2.714	3.652
Reservering loopbaanbudget	5.102	4.066
Reservering accountantscontrole	3.158	2.480
Vooruitontvangen subsidie	16.000	-
Vooruit ontvangen inzake Vrije Rollen	600	-
	<u>27.574</u>	<u>10.198</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Churchillaan 11, 16e etage, te Utrecht. De huurverplichting bedraagt € 16.362 per jaar. De huurverplichting loopt tot en met 1 juli 2021.



3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2018	Begroting 2018	2017
	€	€	€
Subsidiebaten			
Subsidie Gemeente Utrecht	215.001	206.600	226.200
Subsidie Gemeente Utrecht Onbeperkt studeren	22.170	-	-
	<u>237.171</u>	<u>206.600</u>	<u>226.200</u>
Overige baten			
Opbrengst gastlessen	-	-	3.225
Project 0-meting	6.000	-	-
	<u>6.000</u>	<u>-</u>	<u>3.225</u>
Activiteitenlasten			
Toegankelijk Utrecht	7.774	6.718	6.630
Onbeperkt studeren in Utrecht	22.380	22.170	15.030
Overige activiteitenlasten	1.864	1.000	1.286
	<u>32.018</u>	<u>29.888</u>	<u>22.946</u>
Lonen en salarissen			
Brutolonen en salarissen	118.262	137.000	115.629
Mutatie reservering keuzebudget	20.025	-	19.951
Reservering loopbaanbudget	2.006	2.000	1.987
Mutatie reservering overwerk/vakantiedagen	-938	-	43
	<u>139.355</u>	<u>139.000</u>	<u>137.610</u>
Doorbelasting salariskosten naar activiteiten	-24.180	-	-21.645
	<u>115.175</u>	<u>139.000</u>	<u>115.965</u>
Gemiddeld aantal werknemers:			
Gedurende het jaar 2018 waren gemiddeld 2,5 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2017 waren dit 2,5 werknemers.			
Sociale lasten			
Sociale lasten	<u>21.150</u>	<u>20.000</u>	<u>20.841</u>
Pensioenlasten			
Pensioenpremie personeel	<u>13.437</u>	<u>12.000</u>	<u>12.785</u>



3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2018	Begroting 2018	2017
	€	€	€
Overige personeelskosten			
Loonadministratiekosten	1.495	1.000	1.477
Reis- en verblijfkosten	2.206	3.000	1.872
Scholings- en opleidingskosten	-	-	240
Ziekteverzuimverzekering	4.866	6.000	4.240
Overige personeelskosten	440	880	546
	<u>9.007</u>	<u>10.880</u>	<u>8.375</u>
Huisvestingskosten			
Huur	18.777	16.224	15.638
Onderhoudskosten	867	-	769
Verzekeringen	791	500	483
Vaste lasten kantoorruimte	-	3.816	-
	<u>20.435</u>	<u>20.540</u>	<u>16.890</u>
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	1.256	750	830
Drukwerk	131	500	1.314
Kosten vrijwilligers	1.599	3.000	2.509
Telefoonkosten	1.090	1.000	1.023
Internetkosten	469	1.000	469
Kosten automatisering en website	4.946	-	-
Rente- en bankkosten	102	-	146
Bestuurskosten	741	1.500	996
Documentatie	425	700	566
Reparatie en onderhoud kantoorinventaris	3.252	3.000	8.858
Accountant- en administratiekosten	3.568	3.100	2.888
Overige organisatiekosten	2.647	2.000	3.064
	<u>20.226</u>	<u>16.550</u>	<u>22.663</u>



4.1 Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht
Het bestuur
Churchillaan 11 16e etage
3527 GV Utrecht

A. VERKLARING VAN DE IN HET RAPPORT OPGENOMEN JAARREKENING 2018

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2018 van Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht te Utrecht gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de winst- en verliesrekening over 2018 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJ640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordings- en accountantsprotocol Gemeente Utrecht.

De basis van ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. VERKLARING VAN DE IN HET RAPPORT OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit: het bestuursverslag en de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie: met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn RJ640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordings- en accountantsprotocol Gemeente Utrecht is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.



Stichting Stedelijk Overleg Lichamelijk Gehandicapten Utrecht te Utrecht

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn RJ640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordings- en accountantsprotocol Gemeente Utrecht en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn RJ640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordings- en accountantsprotocol Gemeente Utrecht.

C. BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn RJ640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordings- en accountantsprotocol Gemeente Utrecht. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Zeist, 15 mei 2019

Prüst van Wifferen



mr. M.E. Prüst AA RB

